



Kvikk guide til Karrierepermen - For deg som vil ta en rask titt på hva dette er.

Karrierepermen er et digitalt læremiddel skreddersydd for faget Utdanningsvalg, og for arbeid med karriereplanlegging på videregående skole. Eleven kan ta med seg sin karriereperm i overgangen fra ungdomsskole til VGS.

Karrierepermen består av et bibliotek av oppgaver, eller aktivitetsark som vi kaller dem. Lærer /rådgiver henter ut de aktivitetsarkene hun vil bruke og legger dem tilgjengelig for elevene.

Alle aktivitetsarkene kan redigeres. Det vil si at lærer/rådgiver kan forandre oppgavene, slette og legge til oppgaver, og til og med lage helt nye aktivitetsark.

Høsten 2011 kommer Karrierepermen med nytt design. Du kan se et eksempel på designet [her](#).

Det første du bør gjøre for å finne ut om dette er noe for deg og din skole er å ta en titt inn i biblioteket vårt.


1. Logg på med brukernavn og passord som du fikk tilsendt ved bestilling. Har du dem ikke lenger kontakter du oss på post@skoledata.no eller 51 84 90 87.
2. Klikk på *Oversikt over aktivitetsark*
3. I feltet som dukker opp til høyre på skjermen: Klikk *Skoledatas bibliotek*.



Du er nå inne i biblioteket og har oversikt over alle aktivitetsarkene.

4. Ved å klikke på *Oversikt med forklaring* vil du kunne se en kort beskrivelse av hvert av aktivitetsarkene.
5. Klikk *Tilbake* for å returnere til biblioteket.

I kolonnene helt til høyre kan du for hvert aktivitetsark velge *Vis* og *Hent*. Ved å velge *Vis* får du en forhåndsvisning av aktivitetsarket slik at du raskt kan se igjennom ulike aktivitetsark for å velge hvilke du ønsker å bruke.

6. Klikk på Vis ved ett av aktivitetsarkene. Se igjennom innholdet og legg merke til om aktivitetsarket har en Tips-knapp: 

I så fall:

7. Klikk på *Tips* for å se igjennom innholdet på tips-siden.

8. Klikk *Tilbake* nederst på tips-siden for å returnere til forhåndsvisningen av aktivitetsarket.

9. Klikk på *Tilbake* på menylinjen for å returnere til biblioteket.

Du kan nå gjenta prosedyren fra pkt. 6.- 9. for å se igjennom flere aktivitetsark.

Dersom du nå ønsker å ta Karrierepermen i bruk på skolen din må det opprettes klasser og elevbrukere. Dette er beskrevet i brukermanualen som du finner [her](#).

Vi demonstrerer gjerne for deg hvordan tjenestene våre fungerer. Ta kontakt for avtale om tidspunkt for en slik demonstrasjon. Vi gjør dette ved hjelp av telefon og et verktøy for skjermdeling, gratis og uforpliktende. Det tar ca. 45 min.